

وضع المعايير

مدونة قواعد الأخلاق والسلوك المهني

فعل الصواب

احترم الغير

التميز في الأداء

LOCKHEED MARTIN

وضع المعايير

تحديث سبتمبر 2020

الشخص الذي يظهر على الغلاف حاملاً جهازاً لوحياً هو بول ويليامز الذي حصل على جائزة لوكهيد مارتن نوما للأخلاقيات للعام 2019.

لوكهيد مارتن كوربوريشن

6801 روكليدج درايف بيتسدا،

ماريلاند 20817

© حقوق التأليف والنشر للأعوام 1995-2020 محفوظة لصالح لوكهيد مارتن كوربوريشن. جميع الحقوق محفوظة.

إلى جانب النسخة الإنجليزية، ينشر هذا الكتيب باللغات التالية: العربية والصينية المبسطة (والصينية التقليدية) والفرنسية والألمانية والعبرية والإندونيسية واليابانية والكورية والماليزية والبولندية والرومانية والإسبانية والتركية.

ملاحظة: ملاحظة: النسخة الأحدث من هذه الوثيقة متاحة على الإنترنت عبر شبكة لوكهيد مارتن كوربوريشن الداخلية، وخارجياً على الرابط: <http://www.lockheedmartin.com/us/who-we-are/ethics/code-of-ethics.html>. توفر النسخة المتاحة على الإنترنت آخر التحديثات للمواد المرجعية، ومنها بيانات سياسة الشركة والإجراءات التنفيذية الشاملة.

جدول المحتويات

مقدمة



رسالة من المدير العام والرئيس التنفيذي..... i

قيمنا..... 1

نحتل الصدارة بنزاهة



نتمسك بقواعد المدونة..... 3

نبليغ عن المخالفات..... 4

نشارك في التدريب..... 5

نتصرف..... 6

نحنترم الغير



لا نتسامح مطلقاً مع التحرش..... 8

لا نتسامح مطلقاً مع التمييز..... 9

لا نتسامح مطلقاً مع الانتقام..... 10

نحنترم الخصوصية..... 11

نتحلى بالمسؤولية



نستخدم الأصول بشكل مسؤول..... 13

نحتفظ بسجلات عمل دقيقة ونتواصل بشفافية مع الجمهور..... 14

نحمي المعلومات الحساسة والسرية..... 15

نتحرى الدقة عند تحصيل رسوم العمالة والتكاليف الأخرى..... 16

نتجنب تضارب المصالح الفردي..... 17

نتجنب تضارب المصالح مع الموظفين الحكوميين..... 18

نتجنب تضارب المصالح المؤسسي..... 19

لا نتورط في ممارسات التداول من الداخل..... 20

نستخدم الذكاء الاصطناعي بمسؤولية..... 21

نمارس الأعمال بنزاهة



نثمن المنافسة الشريفة..... 23

نحنترم المبادئ التوجيهية التجارية..... 24

نتحمل المسؤولية عن أفعال الأطراف الخارجية..... 25

لا نتسامح مطلقاً مع الفساد والرشاوي..... 26

نمتثل تماماً لجميع قوانين مكافحة الاحتكار..... 27

نقبل المجاملات المهنية الملائمة فقط ونقدمها..... 28

نهتم ببيئة العمل لدينا



نحافظ على بيئة عمل آمنة وصحية..... 30

نحافظ على مكان عمل خالي من المخدرات..... 31

نلتزم بالحفاظ على الأمن..... 32

نرفع شأن المواطنة الصالحة للشركات



ملتزمون بالاستدامة والممارسات المسؤولة لمواطنة الشركات..... 34

نحنترم حقوق الإنسان..... 35

ندعم العملية السياسية..... 36

الاستلام والإقرار..... 37

نؤمن في لوكهيد مارتن بضرورة تجسيد قيمنا الأساسية المتمثلة في "فعل الصواب" و "احترم الغير" و "التميز في الأداء" وتحويلها إلى حقيقة نابضة بالحياة من خلال الالتزام الصارم بأرفع المعايير الأخلاقية المرعية في مجال الأعمال على كافة المستويات في شركتنا.

تمثل قيمنا تلك منارةً نهتدي بها في سعينا للحفاظ على التميز التشغيلي وتعزيز روح الابتكار. ولذا، فإنني أحث كل موظف في لوكهيد مارتن على قراءة مدونتنا لقواعد الأخلاق والسلوك المهني وعنوانها "وضع المعايير" واستيعاب ما فيها.

تمزج المدونة بين قيمنا المشتركة ومعاييرنا الثابتة وسياساتنا المعتمدة التي يسترشد بها قادتنا وفرقتنا وننفذ في ضونها عملياتنا كل يوم، وتشدد بصرامة على سياسة عدم التسامح أو التهاون مع أي ممارسات لا أخلاقية كالتهرش والتمييز والفساد.

تفسر المدونة أيضاً السلوك الذي ينبغي لنا التقيد به عند التصرف نيابة عن الشركة، وتشجع الجميع على المبادرة بالإبلاغ عن أي تصرف أو سلوك يتنافى مع قيمنا وتوقعاتنا تأكيداً على التزامنا الراسخ بقيمنا المشتركة. فإذا لاحظت انتهاكات للسياسات المعتمدة أو القوانين المرعية، فأبلغ عنها دون تردد.

إننا ندرك أن كشف الانتهاكات والإبلاغ عنها ليس بالأمر الهين دوماً، ولكننا نؤكد أن بمقدورك فعل ذلك دون الخوف من الانتقام مهما كانت وظيفتك أو منصبك.

أشكر لكم حرصكم الدائم على التمسك بالمعايير الأخلاقية العالية التي توجه دفة شركتنا وتحافظ على نجاحنا لسنوات قادمة. فمعاً، نستطيع أن نضمن عدم المساس بالأخلاق وقيم النزاهة في لوكهيد مارتن.

جيم تاكليت، المدير العام والرئيس التنفيذي

LOCKHEED MARTIN 

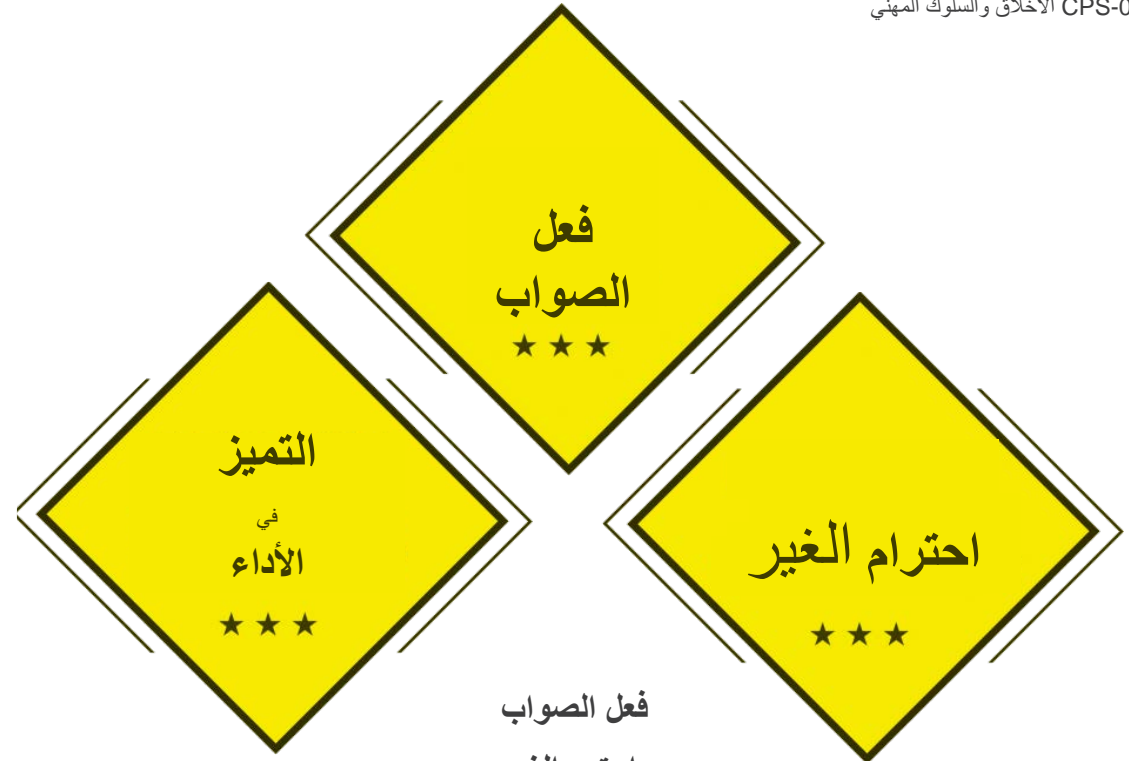


قيمنا

تضع لوكهيد مارتن معايير خاصة بالنزاهة في كافة أعمالها وعملياتها. ونحن نلزم أنفسنا بتطبيق تلك المعايير كما يتوقع الآخرون - بمن فيهم المساهمين والعملاء- هذا منا.

السياسات الرئيسية

• CPS-001 الأخلاق والسلوك المهني



فعل الصواب
احترم الغير
التميز في الأداء

نحتل الصدارة بنزاهة



نحترم الغير



نتحلى بالمسؤولية



نمارس الأعمال بنزاهة



نهتم ببيئة العمل لدينا



نرفع شأن المواطنة الصالحة
للشركات



نحتل الصدارة بنزاهة

الصدق والنزاهة يولدان الثقة، التي تشكل حجر الزاوية بالنسبة لأعمالنا وأنشطتنا.

- نتمسك بقواعد المدونة
- نبليغ عن المخالفات
- نشارك في التدريب
- نتصرف



نتمسك بقواعد المدونة

نضع المعايير

- تحدد مدونتنا المبادئ التي نحافظ من خلالها على التزامنا بممارسات العمل الأخلاقي التي غالباً ما تتجاوز مجرد الامتثال للقوانين واللوائح.
- تسري مدونتنا على جميع موظفي لوكهيد مارتن وأعضاء مجلس إدارتها ومستشاريها والعمال المتعاقدين معها وغيرهم من الوكلاء عند تمثيلهم للشركة أو تصرفهم نيابة عنها.*
- نمثل للقوانين واللوائح التي تحكم أعمالنا في البلاد التي نشط بها نصاً وروحاً.
- لا نقوم بأي تصرف أو عمل غير قانوني أو لائخاقي، حتى لو بدا أنه في مصلحة الشركة أو صدر به توجيه من سلطة أعلى في المؤسسة.
- نتعاون في التحقيقات والتحريات المتعلقة بانتهاكات المدونة أو مخالفة السياسات المعتمدة.

* يعتمد مجلس الإدارة أو إحدى لجانته - وجوباً - أي إعفاءٍ للمسؤولين التنفيذيين أو أعضاء مجلس الإدارة من الالتزام بأحكام المدونة، ويجب الإفصاح عن مثل تلك الإعفاءات لمساهميننا عبر موقعنا الإلكتروني.

التحقيقات: يجب عليك إبلاغ مكتب الأخلاق أو الشؤون القانونية أو الأمن الصناعي إن نما إلى علمك أن إحدى الأجهزة الحكومية أو غيرها تُجري تحقيقاً أو تطلب معلومات تتعلق بمخالفة ظنية للقانون. لا يجوز مطلقاً إتلاف أية وثائق أو سجلات إلكترونية أو تحريفها، أو الكذب على أي محقق أو تضليله، أو عرقلة عملية جمع المعلومات المتعلقة بأحد التحقيقات أو أي إجراء قانوني يتم اتخاذه نيابة عن الشركة أو ضدها. كما نلتزم نحن بالتعاون - إلى أقصى مدى ممكن - مع الأجهزة الحكومية المسؤولة عن التحقيق في المخالفات الظنية للقانون. ويجب عليك كذلك التعاون في التحقيقات التي تجريها أي جهة حكومية حال طلبت لوكهيد مارتن منك ذلك.

لم نفعل ذلك؟

- الحفاظ على ثقة الموظفين والعملاء والمساهمين ضروري لضمان النجاح المستدام.

حقائق أساسية

- مخالفة قواعد المدونة تعرض مرتكبها لإجراءات تأديبية تصل إلى الفصل من العمل.
- القادة مسؤولون ومحاسبون عن الإجراءات التي قد تدفع الموظفين لانتهاك المدونة.

السياسات الرئيسية

- CPS-001 الأخلاق والسلوك المهني
- CPS-718 الإفصاح إلى حكومة الولايات المتحدة
- CRX-021 التحقيقات الداخلية



إرشادات للقادة عندما يطرح عليهم بعض الأسئلة أو المخاوف:

- قدم الشكر للموظف على توجيهه إليك
- أنصت له بعناية واهتمام
- اطلب التوضيح والمزيد من المعلومات للتأكد من أنك استوعبت جيداً السؤال أو الشاغل الذي لديه.
- أجب على أي سؤال يمكنك الإجابة عنه، ولكن اطلب المساعدة إذا كنت بحاجة إليها قبل الرد.
- ليس من الضروري تقديم رد فوري، ولكن احرص دوماً على المتابعة مع الموظف بأسرع وقت ممكن
- الإبلاغ عن أي انتهاك محتمل للتحقيق فيه

الأوراق المالية والبورصة وقانون ساربنكس أوكسلي لسنة 2002.

الإعفاء: يضمن هذا عدم حجب الإعفاءات من المدونة عن الجمهور، ويتوافق مع شروط بورصة نيويورك والقواعد المماثلة بموجب قوانين لجنة

نبغ عن المخالفات

نضع المعايير

- نتخذ إجراءات تضمن الإبلاغ الفوري عن أي انتهاكات لبند المدونة أو السياسات المعتمدة أو أي بنود تعاقدية.

لَمْ نفعل ذلك؟

- قد يكون أيّ منا الشخص الوحيد الذي يشهد أو يشتبه في وقوع انتهاك. فإذا تقاعست عن الإبلاغ، فمن سيفعل؟
- ربما يعني الإبلاغ في الوقت المناسب حل المشكلات قبل تفاقمها.

حقائق أساسية

- قد يكون عدم الإبلاغ بحد ذاته انتهاكاً لهذه المدونة.

السياسات الرئيسية

- CRX-021 التحقيقات الداخلية

1-800-LM ETHIC (1-800-563-8442)

للبكم والصم وضعاف السمع:

1-800-441-7457

دولياً: عند الاتصال أو المراسلة بالفاكس من خارج الولايات المتحدة الأمريكية، اطلب أولاً رمز الخروج الخاص بالبلد الأصلي

البريد الإلكتروني:

corporate.ethics@lmco.com

البريد:

مكتب الأخلاق المؤسسية

Lockheed Martin Corporation

6801 Rockledge Drive

Bethesda, MD 20817



يمكنك الإبلاغ عن الانتهاكات الظنية أو التصرفات المريبة إلى:

- مشرفك • الموارد البشرية • مكتب الأخلاق • الشؤون القانونية • الأمن
- تحقيقات تكافؤ فرص العمل • إدارة البيئة والسلامة والصحة
- التنوع والشمول العالمي • التدقيق الداخلي • [لجنة التدقيق](#)

ويمكنك دائماً الاتصال بمكتب الأخلاق للحصول على إرشادات بشأن أي مشكلة تتعلق بمكان العمل. سنتلقى معلومات وموارد تساهم في تبديد مخاوفك ومعالجة المشكلات التي قد تواجهها.

الإبلاغ: إذا توفر لديك ما يدعو للاعتقاد بوجود سلوك مشبوه أو غير قانوني، فيجب عليك الاتصال بمشرفك أو مديرك أو شريك أعمال الموارد البشرية أو مسؤول الأخلاق أو الأمن أو قسم التنوع والشمول العالمي أو تحقيقات تكافؤ فرص العمل.

لجنة التدقيق: يجوز للموظفين الإبلاغ عن مخاوفهم بشأن القضايا المحاسبية أو عمليات الرقابة الداخلية أو مسائل التدقيق، وتقديم خطابات سرية أو مجهلة الهوية يفصلون فيها شكوكهم بشأن الشبهات المتعلقة بالمسائل المحاسبية أو عمليات التدقيق إلى لجنة التدقيق التابعة لمجلس إدارة لوكهيد مارتن. وإن رغبت في إبلاغ مخاوفك إلى لجنة التدقيق، فيمكنك القيام بذلك عن طريق الاتصال بمكتب أخلاق الشركة، وسيتم إبلاغ تلك المخاوف إلى رئيس لجنة التدقيق التابعة لمجلس الإدارة.

نشارك في التدريب

الأخلاق تعني إدراك الفارق بين ما يحق لك وما ينبغي عليك فعله

القاضي بوتر ستبوارت



نضع المعايير

- نتعلم سبل تجسيد قيمنا عبر مناقشة السيناريوهات الواقعية في ضوء الانتهاكات التي يشهدها مكان العمل.
- نجتاز جميع الأنشطة التدريبية المطلوبة في المواعيد المقررة، بما في ذلك التدريب على الامتثال والتدريب السنوي للتوعية بالأخلاق.

لم نفعل ذلك؟

- يؤهلنا التدريب للتعرف على المواقف التي تتطلب اتخاذ قرارات أخلاقية والتعامل معها بفعالية.
- يتناول التدريب عواقب مخالفات عدم الامتثال لكل من لوكهيد مارتن والموظفين.
- يساعد التدريب على تعميق فهمنا للموضوعات الواردة في هذه المدونة وسبل تطبيقها عملياً.

حقائق أساسية

- تأكد من إكمال التدريب المطلوب في الوقت المحدد.

السياسات الرئيسية

- CPS-001 الأخلاق والسلوك المهني

نتصرف

أساليب التعبير عن قيمنا

نضع المعايير

- نتصرف بنزاهة ونطرح أسئلة صعبة ونذكر مدى تأثير أقوالنا وأفعلنا على زملائنا وعلى الشركة.
- نتخذ الإجراءات اللازمة لمعالجة أي تضارب أو انتهاك محتمل للقانون أو السياسة المعتمدة فور ظهورها.
- نشجع بعضنا البعض على التحدث إلى فريق قيادة الشركة أو غيرهم من الموظفين المختصين عندما يساورنا الشك بشأن التصرف الأمثل.
- نستخدم أساليب "التعبير عن قيمنا" لوضع قيمنا موضع التنفيذ.

لم نفعل ذلك؟

- يجب أن يكون كل منا على استعداد للتصرف والمبادرة باتخاذ الإجراء اللازم لكي تحافظ الشركة على مستوى عالٍ من النزاهة التنظيمية والمؤسسية.
- ربما تكون التحديات التي تواجه قيمنا أمراً طبيعياً في بيئة العمل، لكن حلها أمر واجب.

حقائق أساسية

- تعييننا الإشارات التحذيرية على تحديد المشكلات المحتملة وتصحيحها قبل أن تتفاقم.
- الافتراضات والاستنتاجات التي قد تؤثر على حيادنا وتعيق قدرتنا على اتخاذ قرارات أخلاقية.

السياسات الرئيسية

- CPS-001 الأخلاق والسلوك المهني
- CPS-718 الإفصاح إلى حكومة الولايات المتحدة
- CRX-021 التحقيقات الداخلية



طرح الأسئلة

تحقق من دوافعك

- لماذا أشعر أنني على حق؟
- ما نوع الأسئلة التي ينبغي أن أطرحها وعلى من أطرحها؟
- ماذا بشأن هذا الوضع الذي يزعجني؟
- هل أطرح أسئلة للحصول على معلومات أم لإيصال وجهة نظري؟



الحصول على البيانات

تأكد من الحقائق

- هل لدي كل المعلومات ذات الصلة التي أحتاجها؟
- هل من الممكن أن أكون قد تسرعت في القفز إلى استنتاجات؟
- ما البيانات الأكثر تأثيراً على الجهة التي أستهدفها؟
- كيف أفرق بين الحقائق الموضوعية والافتراضات الشخصية؟



الحديث مع الآخرين

لا تقتصر على آرائك وانطباعاتك

- ما الشخص الذي يمكنني الحديث معه بشأن ما أمر به؟
- كيف يمكنني التمرس على ذلك وبأي طريقة؟
- ما الاعتراضات المحتملة أن أواجهها وما أفضل ردٍ عليها؟



إعادة صياغة الموضوع

كُون نظرة شاملة

- ما الأمور التي تعتبر محل إجماع؟
- ما الطريقة التي ستحقق أفضل النتائج لجميع الأطراف؟

نحترم الغير

الاحترام من أهم ركائز علاقات العمل الإيجابية والمثمرة.

- لا نتسامح مطلقاً مع التحرش
- لا نتسامح مطلقاً مع التمييز
- لا نتسامح مطلقاً مع الانتقام
- نحترم الخصوصية



لا نتسامح مطلقاً مع التحرش

نضع المعايير

- تحظر لوكهيد مارتن السلوك اللفظي أو الجسدي الذي يؤدي شخصاً آخر أو يسيء إليه أو يرهبه أو يزعجه أو يحط من قيمته أو يهدده.
- نحن ملتزمون بضمان بيئة عمل خالية من المضايقات الجسدية والنفسية واللفظية أو أي سلوك مسيء آخر.

لم نفعل ذلك؟

- يعتمد نجاحنا على موهبة موظفينا ومهاراتهم وخبراتهم، وقدرتنا على العمل معاً ك فريق متكامل.
- قد يعاني الأشخاص المستهدفون بالتحرش والشهود على مثل تلك الانتهاكات بسبب عدم قدرتهم على العمل بكامل طاقتهم.

حقائق أساسية

- تشمل أمثلة السلوكيات المحظورة للمس غير المرغوب فيه أو الاعتداء أو إعاقة الحركة أو عرقلتها؛ والوصول إلى رسائل أو صور أو رسوم مسيئة أو نقلها أو عرضها؛ وإبداء أو استخدام تعليقات أو ألقاب أو افتراءات أو نكات أو أشياء ذات دلالات مهينة؛ والتحرش الجنسي بأي شكل من الأشكال.
- انتبه لسلوكك ومدى تأثير أفعالك وأقوالك وأفعالك على الآخرين.
- يمكن أن يقع التحرش من خلال مختلف أشكال الاتصالات الإلكترونية، وأدوات التعاون عبر الإنترنت، وخارج مكان العمل.
- تسري سياساتنا بهذا الصدد على أي تواصل خارجي قد يكون ذا صلة بلوكهيد مارتن. كما تسري هذه السياسات أيضاً على السلوك في أي مكان نقوم فيه بتنفيذ عمل، بصفتنا موظفين في لوكهيد مارتن، والمواقف التي تقع خارج أماكن العمل ولكنها مرتبطة بالعمل.

لا يوجد في لوكهيد مارتن "متفرجين لا صلة لهم".



السياسات الرئيسية

- CPS-003 عدم التمييز - تكافؤ فرص العمل
- CPS-564 مكان عمل خالٍ من التحرش
- CPS-734 مكافحة الاتجار بالبشر
- CRX-053 أمن مكان العمل - المحافظة على مكان عملٍ آمن ومحترم وخالٍ من التهديدات والعنف

تشمل أمثلة التحرش الجنسي:

- محاولات التقرب الجنسية غير المرغوبة، بما في ذلك العروض والإيحاءات الجنسية اللفظية
- تقديم مزايا للموظفين مقابل خدمات جنسية
- تنفيذ إجراءات انتقامية أو التهديد بذلك عقب رفض محاولات التقرب الجنسية
- النظرات الشهوانية والحركات الجنسية
- عرض أغراض أو صور أو رسوم متحركة أو ملصقات إباحية أو ذات إيحاءات جنسية
- استخدام مصطلحات تودد غير مناسبة
- الإساءة اللفظية ذات الطبيعة الجنسية
- التعليقات الشفهية أو التصويرية حول جسم أحد الأشخاص
- الكلمات المهينة جنسياً المستخدمة لوصف أحد الأشخاص
- رسائل أو ملاحظات أو دعوات ذات إيحاءات جنسية أو بذيئة



لا نتسامح مطلقاً مع التمييز

حقائق أساسية

- التمييز الدائم هو شكل من أشكال التمييز الذي يمكن أن يضر بثقافة الشركة وأدائها.

السياسات الرئيسية

- CPS-003 عدم التمييز - تكافؤ فرص العمل
- CPS-564 مكان عمل خالٍ من التحرش
- CPS-734 مكافحة الاتجار بالبشر
- CRX-515 مجموعات موارد الأعمال وشبكات الموظفين
- CRX-537 الإجازة العسكرية

نضع المعايير

- لا نمارس التمييز ضد الموظفين أو المتقدمين لشغل الوظائف على أساس أي خصائص مشمولة بالحماية بمقتضى القانون الساري أو سياسة لوكهيد مارتن المعتمدة.
- نطبق جميع السياسات والقوانين المتعلقة بالتوظيف والاختيار والجوانب الأخرى ذات الصلة كالترقية وخفض الرتبة والنقل والتسريح وإنهاء الخدمة والتعويض والتعليم والتدريب والإجراءات التأديبية.

لم نفعل ذلك؟

- يمكننا إمداد عملائنا بحلول لا تضاهى من حيث الابتكار والقيمة حين نتبنى المواهب ووجهات النظر المتنوعة لجميع موظفينا ونستفيد منها بشكل كامل. وبالطبع، لا يمكن تحقيق ذلك إذا تم استبعاد الأفراد بناءً على هويتهم.

الخصائص المحمية (تفضل بزيارة موقع الويب الداخلي للتنوع والشمول العالمي للاطلاع على التعريفات الحالية)

وضع
قدامى المحاربين

العمر

الحمل

الجنس

اللون

الدين

الإثنية

العرق

أي خصائص أخرى
محمية قانوناً

الإعاقة العقلية أو
الجسدية

المعلومات الوراثية

البنية الأسرية

الحالة الاجتماعية

الهوية الجنسية
أو التعبير
الجنساني

الميول الجنسية

الأسلاف والأصول

لا نتسامح مطلقاً مع الانتقام

نضع المعايير

لا تتسامح شركة لو كيهيد مارتين مع أي فعل أو إجراء انتقامي ضد أي شخص قام، بحسن نية، بالاستفسار عن أي تجاوز أو سوء تصرف أو شارك في التحقيق بشأنه أو الإبلاغ عنه.

لم نفعل ذلك؟

- الخوف من الانتقام هو أحد الأسباب الأكثر شيوعاً لامتناع الموظفين عن الإبلاغ عن التجاوزات والانتهاكات أو المبادرة باتخاذ إجراء ضدها.
- الانتقام يقوض الثقة.

حقائق أساسية

- محاولة أي شخص منعه من الإبلاغ عن مخالفة ما تعرضه لإجراءات تأديبية قد تصل إلى فصله من العمل.
- للانتقام عدة صور منها ما هو خفي كتغيير مهام العمل، ومنها ما يقع في التعاملات العرضية المتعلقة بالعمل (على سبيل المثال: فترات الاستراحة لتناول القهوة أو الغداء). ولكن اطمئن، فأنت تتمتع **بالحماية** القانونية الكاملة ضد أي إجراءات أو أعمال انتقامية قد تتعرض لها بسبب إبلاغك عن أي ممارسات تتعلق بالاحتيال أو التمييز أو استغلال البرامج الحكومية.

السياسات الرئيسية

- CPS-001 الأخلاق والسلوك المهني
- CPS-003 عدم التمييز - تكافؤ فرص العمل
- CPS-564 مكان عمل خالٍ من التحرش
- CPS-575 توفير تسهيلات معقولة للمتقدمين للتوظيف في مكان العمل

شوهت صيحة الانتقام البشري المكررة الجمال المحتمل للحياة الإنسانية

مارتن لوثر كينج الابن

هل تعلم؟

لا يعني تواصلك "بحسن نية" مع مكتب الأخلاق بالشركة أنك بالضرورة على صواب، لكنه يعني أنك تعتقد أن المعلومات التي تقدمها صحيحة.



حماية بمقتضى القانون: يخول قانون الولايات المتحدة أيضاً كل موظف في لو كيهيد مارتين بعض الحقوق وسبل الحماية ضد الأعمال الانتقامية إذا أفصح الموظف - إلى بعض المسؤولين الحكوميين أو الشؤون القانونية أو مكتب الأخلاق - عن معلومات يعتقد الموظف بشكل معقول أنها تشكل دليلاً على إهدار جسيم أو سوء إدارة أو إساءة استعمال للسلطة أو مخالفة القانون فيما يتعلق بقرود الحكومة الأمريكية أو منحها أو تمويلها؛ أو دليلاً على وجود خطر جسيم ومحدد يهدد الصحة والسلامة العامة.

الانتقام هو ظلم أي موظف أو معاملته على نحو غير منصف بسبب إبلاغه عن تجاوز، أو تقديمه شكوى، أو مساعدته شخصاً آخر في تقديم شكوى، أو مشاركته في تحقيق داخلي أو إجراءه تحقيقاً ذا صلة بالأخلاق.

نحترم الخصوصية

نضع المعايير

- لا نطلع على المعلومات / البيانات الشخصية إلا لأغراض مشروعة تتعلق بأعمالنا وبموجب إذن صحيح.
- نحترم خصوصية جميع الأفراد ونصون كرامتهم ونحافظ على سرية سجلات الموظفين ومعلوماتهم.
- لا نشارك المعلومات / البيانات الشخصية خارجياً إلا من خلال البريد الإلكتروني وطرق نقل الملفات الآمنة.

لم نفعل ذلك؟

- احترام الخصوصية يرسخ الثقة بين الموظفين والعملاء.

المعلومات الشخصية

المعلومات الشخصية في الولايات المتحدة الأمريكية تعني أي بيانات أو معلومات تحدد هوية شخص ما على وجه الدقة. تشمل الأمثلة المعلومات المحددة للهوية وكذلك معلومات الاتصال المالية أو الطبية أو الصحية أو الديموغرافية أو الشخصية الصادرة عن الحكومة.

البيانات الشخصية

البيانات الشخصية خارج الولايات المتحدة الأمريكية هي أي معلومات تتعلق بموضوع بيانات محدد بالفعل أو يمكن تحديده. موضوع البيانات هو أي شخص (بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، أي موظف أو مورد أو عميل أو شخص آخر يعمل لدى لوكهيد مارتن أو يتعامل معها) يقيم في بلد آخر غير الولايات المتحدة بغض النظر عن جنسيته أو جنسيتها، وسبب وجوده خارج الولايات المتحدة الأمريكية أو مدة إقامته.

نتحلى بالمسؤولية

نلتزم بأعلى معايير السلوك المهني الأخلاقي في كل ما نقوم به.

- نستخدم الأصول بشكل مسؤول
- نحفظ بسجلات عمل دقيقة ونتواصل بشفافية مع الجمهور
- نحمي المعلومات الحساسة والسرية
- نتحرى الدقة عند تحصيل رسوم العمل والتكاليف الأخرى
- نتجنب تضارب المصالح الفردية
- نتجنب تضارب المصالح مع الموظفين الحكوميين
- نتجنب تضارب المصالح المؤسسية
- لا نزاول التداول من الداخل
- نستخدم الذكاء الاصطناعي بمسؤولية





نستخدم الأصول بشكلٍ مسؤول

نضع المعايير

- نتحمل مسؤولية استخدام ممتلكات وأصول الشركة والعملاء وحمايتها على الوجه الأمثل، وضمان استخدامها بكفاءة.
- نتجنب إهدار أصول الشركة أو العملاء وإساءة استعمالها.

لِم نعمل ذلك؟

- يتوقع عملاؤنا منا حماية الموارد والأصول التي يأتوننا عليها.
- قد يتسبب الاستخدام غير المصرح به لأصول الشركة، بالإضافة إلى معلومات الأطراف الخارجية التي هي في عهدة الشركة، في مخاطر تضر الشركة وتؤثر على التزاماتنا المالية.
- قد يتسبب الاستخدام غير السليم للأصول في وقوع انتهاكات للقانون وعدم الوفاء بالالتزامات التعاقدية و/أو الانحراف عن السياسات المعتمدة للشركة، وكل ذلك ربما يكون له آثار غير مرغوبة للشركة والأفراد.

حقائق أساسية

- يمكن أن تعتبر إساءة استخدام موظف لأصول الحكومة الأمريكية جريمة فيدرالية.

- تشمل الأنشطة المعنية ما يلي:

- استخدام أصول العميل لأي غرض بخلاف ما هو مسموح به تعاقدياً على وجه التحديد.
- إرسال / تخزين / التعامل مع المعلومات الحساسة على جهاز حاسوب شخصي.
- إرسال معلومات الشركة إلى عناوين بريد إلكتروني شخصية.
- استخدام أدوات إلكترونية غير معتمدة، مثل بطاقات الذاكرة، لتخزين البيانات في أصول الشركة/العميل.
- الاستخدام الشخصي لأصول الشركة.
- الاستخدام الشخصي للبطاقة الائتمانية لشركتك.

السياسات الرئيسية

- CPS-007 الاستخدام الشخصي لأصول لوكهيد مارتن
- CPS-037 الاستخدام السليم للموارد الحاسوبية والمعلوماتية
- CRX-014 تضارب المصالح الفردية
- CRX-156 بطاقات الشراء
- CRX-253 وسائل التواصل الاجتماعي
- CRX-303 المراسلات الإلكترونية
- CRX-325 رحلات العمل
- CRX-327 البطاقات التجارية
- TVL-001 دليل رحلات العمل

يجب علينا الحفاظ على الأصول بعناية، وحمايتها من الهدر وإساءة الاستخدام والامتناع مطلقاً عن استعارتها أو نقلها بعيداً عن ممتلكات الشركة أو العملاء دون إذن.

الممتلكات: تشمل أنظمة الاتصال الإلكترونية ومصادر المعلومات والمواد والمرافق والمعدات.



نحتفظ بسجلات عمل دقيقة ونتواصل بشفافية مع الجمهور

نضع المعايير

- نعد بأمانة ودقة جميع سجلاتنا التجارية والمالية.
- ندير أعمالنا بشفافية دون الإضرار بمعلوماتنا السرية أو المشمولة بحق الملكية.
- لا نقوم أبداً بتحريف الحقائق أو تزيف السجلات.
- نقوم بقيد جميع المعاملات التجارية بسرعة ودقة في دفاترنا وسجلاتنا التجارية.
- ملتزمون تجاه الجمهور ومساهمينا بإصدار إفصاحات عامة دقيقة.

لم نفعل ذلك؟

- يتوقع عملاؤنا ومستثمرونا منا الحرص على ضمان نزاهة ودقة سجلاتنا.
- تستلزم عملياتنا التجارية المعقدة أن يكون بمقدور كلٍ منا الاعتماد على دقة البيانات التي نتبادلها بيننا من أجل خدمة عملائنا.
- الاحتفاظ بسجلات دقيقة أمر بالغ الأهمية من أجل تسجيل المعاملات المالية والإبلاغ عنها بدقة والوفاء بالتزاماتنا القانونية والتنظيمية كشركة عامة.
- اطمئنان المستثمرين والجمهور لنا وتقنتهم بنا عاملان مهمان، مع الأخذ بالاعتبار أن مستثمرينا يعتمدون على دقة الإفصاحات العامة.

حقائق أساسية

- مدخلاتك مهمة، حيث يساعدنا كل سجل عمل تقوم به في تقديم إفصاحات دقيقة لكافة الوكالات والجهات الحكومية والتنظيمية.
- دقق جيداً قبل إدراج أي معلومات سرية أو مشمولة بحق الملكية في أي نوع من الإفصاحات عامة، والتي تشمل الاتصالات الخارجية.
- يجب حساب وتوضيح جميع التكاليف بشكل سليم ودقيق، بما فيها تكاليف العمل والسفر والمواد وأي نفقات أخرى.
- عند إعداد السجلات التجارية أو المالية أو المراسلات العامة نيابة عن الشركة، يجب التأكد من أن كافة المعلومات الواردة فيها شاملة ومنصفة وأنية ودقيقة وميسورة الفهم.
- تعتبر الأنشطة التالية مخالفة للسياسة المعتمدة، بل وللقانون في بعض الحالات:
 - إدراج معلومات تسعير غير دقيقة في العروض.
 - الإبلاغ غير الدقيق عن نفقات رحلات العمل.
 - عدم دقة رسوم العمل.

السياسات الرئيسية

- CPS-011 الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر المؤسسية
- CPS-020 الإفصاح العادل عن المعلومات الجوهرية والمعلومات المالية لمجتمع الاستثمار والجمهور
- CPS-201 الإفراج عن المعلومات
- CPS-730 الامتثال لقوانين مكافحة الفساد
- CRX-011 مستشارو تطوير الأعمال الدولية

الإفصاحات العامة: تشمل الإفصاحات العامة التقارير أو الوثائق المودعة لدى لجنة الأوراق المالية والبورصات وغيرها من السلطات التنظيمية، والمراسلات العامة الصادرة عن الشركة، بما في ذلك العروض التقديمية المعدة لجهات خارجية.

هل تعلم؟

سجلات عملك هي سجلات أعمالنا ويتولى المجلس الأمريكي لتنظيم المشتريات الفيدرالية (FAR) الرقابة على متطلبات إعداد التقارير الخاصة بشركتنا بوصفها مقاولاً يعمل في قطاع الصناعات الدفاعية.



نحمي المعلومات الحساسة والسرية

نضع المعايير

- نستخدم المعلومات الحساسة ونخزنها ونحميها وفقاً للاشتراطات المعمول بها.
- نحصل على التفويض المناسب قبل الإفصاح عن أي معلومات حساسة أو تلقيها.
- نتأكد أن متلقي المعلومات السرية، بما في ذلك نحن، لديه تصريح أممي مناسب ويتلقاها على أساس "الحاجة إلى المعرفة"
- نستخدم وسائل التواصل الاجتماعي بمسؤولية ونعي عدم جواز مشاركة المعلومات الحساسة في منصات غير معتمدة.

لِمَ نفعل ذلك؟

- نعد ونتلقى ونصل إلى كميات كبيرة من المعلومات القيمة يومياً. وتوفر هذه المعلومات لنا وعلماؤنا مزايا تجارية وتكنولوجية واقتصادية هامة، وقد يكون لها كذلك تأثير على مصالح الأمن القومي في بعض الأحيان.
- يمكن لحادثة واحدة من سوء التعامل مع المعلومات الإضرار بسمعتنا وسعة عملنا وشركائنا وأوطاننا.

حقائق أساسية

- تأكد من حصولك على **الموافقات الصحيحة** قبل نشر أي مادة أو عمل عروض تقديمية خارجية حول لوكهيد مارتن أو عملنا أو شركائنا.
- ثمة قوانين واشتراطات خاصة بكل دولة نمارس فيها أنشطتنا وأعمالنا تسري على مسائل الاستيراد/التصدير واعتبارات الخصوصية ومتطلبات التعامل مع المعلومات وصونها.

- احرص على حماية المعلومات المتعلقة بالشركة وزملائك وعلماؤك ونفسك عند استخدام وسائل التواصل الاجتماعي.
- تظل متطلبات حماية المعلومات سارية حتى بعد انتهاء عملك أو ارتباطك بالشركة.

السياسات الرئيسية

- CPS-201 الإفراج عن المعلومات
- CPS-310 الامتثال والضوابط التجارية الدولية
- CPS-569 الأمن
- CRX-002 الملكية الفكرية
- CRX-013 المعلومات الحكومية ومعلومات المنافسين
- CRX-015 حماية المعلومات الحساسة
- CRX-016 الخصوصية - الولايات المتحدة الأمريكية
- CRX-017 حماية البيانات الشخصية - المواطنين غير الأمريكيين.
- CRX-253 وسائل التواصل الاجتماعي
- CRX-303 المراسلات الإلكترونية

نحن خط الدفاع الأول لأمن البيانات. ولا بد أن نفهم حساسية البيانات التي نتعامل معها ودورنا في الحفاظ عليها وتأمينها.

المعلومات الحساسة: أي معلومات تدرج تحت واحدة أو أكثر من الفئات التالية: المعلومات الشخصية (الولايات المتحدة الأمريكية)، والبيانات الشخصية (خارج الولايات المتحدة الأمريكية)، ومعلومات الرقابة على الصادرات، ومعلومات لوكهيد مارتن المشمولة بحقوق الملكية، ومعلومات الأطراف الخارجية المشمولة بحقوق الملكية.

الموافقة الصحيحة:

ينبغي للموظفين الأمريكيين زيارة أداة تفويض إصدار المعلومات العامة (PIRA) على الرابط

(<https://pira.us.lmco.com/pira/>). وبالنسبة للموظفين غير

الأمريكيين، فعليهم الاتصال بقسم "المراسلات" لمعرفة نقطة الاتصال المناسبة لمراجعة المواد خاصتهم.

نتعامل مع معلومات حساسة في منشآتنا ومواقع عملنا، أو في المنزل والأماكن العامة عند العمل عن بُعد. وبغض النظر عن مكان عملك ووقته، تذكر أن تترقب وتفكر ملياً عند التعامل مع أي معلومات حساسة.



نتحري الدقة عند تحصيل رسوم العمل والتكاليف الأخرى

نضع المعايير

- نلتزم بسياسات وإجراءات تسجيل العمل في أي موقع نعمل فيه.
- نقوم بحساب وتوضيح جميع التكاليف بشكل سليم ودقيق بما فيها تكلفة العمل والسفر والمواد وأي نفقات أخرى.

لم نفعل ذلك؟

- يعتبر تحميل تكاليف الوقت بشكل غير صحيح على عقود العملاء احتيلاً.

حقائق أساسية

- أنت مسؤول عن ضمان دقة رسوم العمل الخاصة بك وعن تسجيل الوقت المستغرق بشكل صحيح.
- قد يؤدي الاستخدام المفرط لأدوات التعاون عبر الإنترنت وخدمات الإنترنت الأخرى لأغراض لا تتعلق بالعمل إلى القيد الخاطئ لرسوم العمل المحسوبة.
- يعد الإتيان بالتصرفات التالية مخالفةً للسياسة المعتمدة، بل ولل قانون في بعض الحالات:

- القيد الخاطئ في سجلات مراقبة الحضور أو تزويرها
- القيد الخاطئ في أحد الحسابات أو بنود التكلفة
- الموافقة على أي قيد خاطئ
- تحويل التكاليف إلى حسابات غير صحيحة

السياسات الرئيسية

- CMS-505 تسجيل وتدقيق تكاليف العمل المباشرة
- CPS-011 الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر المؤسسية
- CPS-441 تقدير التكلفة/التسعير
- CPS-730 الامتثال لقوانين مكافحة الفساد
- CRX-325 رحلات العمل
- CRX-327 البطاقات التجارية

هل تعلم؟

يعد انتهاك ممارسات رسوم العمل أحد أكثر مزاعم قضايا الأخلاق شيوعاً في لو كهيڊ مارتن.

الأشياء الصغيرة تحدث فرقاً كبيراً؛ تنبه لمقدار الوقت الذي تقضيه في نشاط لا يتعلق بالعمل واحسبه بشكلٍ مناسبٍ.

التكاليف: تشمل التكاليف - دون حصرٍ- عقد العمل العادي، والعمل التعاقدى المعتاد المتعلق بأنشطة البحث والتطوير، وأنشطة تقديم العطاءات والعروض. وهذا يعني إبرام المعاملات بين الشركة وغيرها من الجهات والأفراد وقيدها طبقاً لممارسات ومبادئ المحاسبة المقبولة عموماً في الولايات المتحدة، وفي البلدان التي نعمل بها.

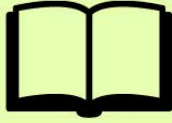
LOCKHEED MARTIN



شبكة تضارب المصالح



مرحباً بك في أداة شبكة تضارب المصالح (COIN)



المساعدة والتوجيه
(CRX-014)



الإفصاح عن تضارب في المصالح

نتجنب تضارب المصالح الفردية

نضع المعايير

- نتحلى بالإنصاف والحيادية في جميع تعاملاتنا التجارية.
- نقدم مصلحة لوكهيد مارتن على المصالح الشخصية في الأمور المتعلقة بأعمال الشركة.
- نتجنب تضارب المصالح الفعلي والأنشطة التي توحى بذلك.
- نتجنب استخدام معارفنا أو مناصبنا في الشركة لتحقيق مصالح خارجية أو شخصية.
- نتجنب استخدام ممتلكات شركتنا أو معلوماتها أو فرصها لتحقيق مكاسب شخصية.
- نقدم إفصاحاً مكتوباً عن أي تضارب فعلي أو محتمل في المصالح في أقرب وقتٍ ممكن بعد علمنا به.

لم نفعل ذلك؟

- نعتقد بحكم طبيعتنا البشرية أن بمقدورنا تحقيق التوازن بين مصالح متعددة في نفس الوقت. ولكننا قد لا ندرك اللحظة التي تصل لواءاتنا فيها إلى مفترق طرق. ولهذا، فإننا نشدد على ضرورة الإفصاح عن أي تضارب محتمل في المصالح حتى نتمكن من إجراء تقييم مستقل وموضوعي واتخاذ الإجراءات المناسبة للتخفيف من أي آثارٍ سلبية قد تترتب عليه.

السياسات الرئيسية

- CPS-008 الهدايا والضيافة والمعاملات المهنية الأخرى وعقود الرعاية
- CPS-730 الامتثال لقوانين مكافحة الفساد
- CRX-011 مستشارو تطوير الأعمال الدولية
- CRX-013 المعلومات الحكومية ومعلومات المنافسين
- CRX-014 تضارب المصالح الفردي

تغطي سياستنا لتضارب المصالح العديد من المواقف، منها هذه الأمثلة:

- امتلاك -أو حيازة حصة ملكية كبيرة في شركة عميلة أو منافسة أو موردة لدينا.
- قبول الهدايا أو المدفوعات أو الخدمات من الكيانات التي تسعى إلى التعامل مع لوكهيد مارتن.
- التعامل مع شركة مملوكة أو تخضع لسيطرة أحد موظفي لوكهيد مارتن أو عائلته.
- المصالح التجارية الخارجية.
- العمل مستشاراً مستقلاً لحساب أحد عملاء لوكهيد مارتن أو مورديها.
- العلاقات الأسرية مع الأشخاص الذين يعملون لدى أحد الموردين أو المنافسين.
- إقامة علاقة شخصية وثيقة مع أحد المرؤوسين.
- استخدام الأصول لتحقيق منافع شخصية.



نتجنب تضارب المصالح مع الموظفين الحكوميين

نضع المعايير

- نتجنب تضارب المصالح الناشئ عن توظيف منسوبي الحكومة الحاليين أو السابقين، بما في ذلك العسكريون، أو الحصول على خدماتهم.
- نمثل لجميع القوانين واللوائح المعنية بتوظيف الموظفين الحكوميين أو الحصول على خدماتهم.

لم نفعل ذلك؟

- يتوقف استمرار نجاحنا وقدرتنا على المنافسة في السوق على ضمان عدم توظيف أو التعامل مع موظفي الحكومة الحاليين أو السابقين بطريقة تؤدي إلى نشوء تضارب حقيقي أو متصور في المصالح.
- قد تؤدي طبيعة المعلومات أو الميزة التنافسية و/أو التفاصيل التي يمتلكها الفرد بحد ذاتها إلى تضارب في المصالح.

حقائق أساسية

القواعد الخاصة بالموظفين الحكوميين:

- التمتع بطلب للتواصل أو التفاوض مع موظفي الحكومة الحاليين لمناقشة توظيفهم المحتمل في المستقبل من قبل الشركة أو الحصول على خدماتهم كمشترارين أو مقاولين من الباطن.
- قد يتم تقييد الأدوار والمسؤوليات التي يؤديها الموظفون الحكوميون السابقون نيابة عن الشركة.
- إذا كانت الحالة قيد الدراسة معقدة لا تتردد في طلب مشورة إدارة الشؤون القانونية أو قسم الموارد البشرية.

السياسات الرئيسية

- CPS-008 الهدايا والضيافة والمعاملات المهنية الأخرى وعقود الرعاية
- CRX-014A تضارب المصالح - توظيف منسوبي الحكومة

ملاحظة: ينبغي أن يطلب موظفو الحكومة الأمريكية الحاليون من مسؤول أخلاق حكومي مختص إخضاعهم لفحص للخلفية المهنية قبل التقدم للعمل.

فحص الخلفية المهنية: ينبغي أن يطلب موظفو الحكومة الأمريكية الحاليون من مسؤول أخلاق حكومي مختص إخضاعهم لفحص للخلفية المهنية قبل التقدم للعمل. وقد ينتج عن تلك العملية إصدار خطاب تنحي (يطلق عليه أيضاً خطاب تنحية) وخطاب إبداء رأي أخلاقي يُفصل أي قيود أو حظر على توظيفهم المحتمل بعد مغادرة مناصبهم الحكومية. وتطلب لو كهيڊ مارتين من المتقدمين ملء نموذج تضارب المصالح لمراجعتها من قبل القسم القانوني قبل إجراء أي مقابلات وظيفية.



نتجنب تضارب المصالح المؤسسية

نضع المعايير

- نعمل جاهدين لتجنب تضارب المصالح المؤسسي أو تجنبه أو التخفيف من آثاره.
- نسعى إلى تجنب الاستفادة من أي ميزة تنافسية غير عادلة أو أدوار متضاربة قد تنال من موضوعيتنا.

لم نفعل ذلك؟

- نعمل في قطاع فريد ونقدم المنتجات والخدمات لعدد محدود من العملاء الحكوميين. وقد عمل الكثير من موظفينا مع العديد من ممثلي العملاء عبر برامج مختلفة.
- وقوع تضارب مصالح في أي عقد حكومي قد يعيق قدرتنا على العمل بنجاح ضمن عقدٍ آخر.
- عدم التحقق السليم من الفرص التجارية الجديدة قد يتسبب في عدم استيفائنا لشروط التأهل أو تفويتها.

- نهدف سياساتنا إلى تجنب الميزات التنافسية غير العادلة والأدوار المتضاربة التي قد تسبب انحياز الشركة في قراراتها.

حقائق أساسية

- احرص على إعداد تقارير بأي قيود تتعلق بتضارب والاحتفاظ بها وإخطار مشرفيك الحاليين والمحتملين بأي قيود من هذا القبيل.

السياسات الرئيسية

- CRX-014E الأشخاص المخاطبين بتضارب المصالح المؤسسي
- CRX-600 تضارب المصالح المؤسسي

الإبلاغ: انظر CRX-600 لمعرفة إجراءات إعداد خطاب الفرز وآلية توزيعه من خلال نظام الإبلاغ عن تضارب المصالح المؤسسي.

ما المقصود بتضارب المصالح المؤسسية؟

يقع تضارب المصالح المؤسسي إذا لم نتمكن، بسبب أنشطة أو علاقات أخرى، من تقديم مساعدة أو مشورة محايدة إلى الحكومة، أو إذا تأثرت موضوعيتنا في تنفيذ عقدٍ ما، حقيقةً أو احتمالاً، أو في حالة حصولنا على ميزة تنافسية غير عادلة.



سري: تعتبر المعلومات سرية إلى أن تنشر على نطاق واسع. وهذا يعني ورود هذه المعلومات في الأخبار أو صدورها في صورة إعلان رسمي، ومرور ما يكفي من الوقت لانتشارها على نطاق السوق ككل أو في أوساط الفئة المستهدفة بها أو حسب خطط الشركة، واستيعاب الجمهور لتلك المعلومات (يوم العمل التالي عادة).

يجب علينا جميعاً، سواء كنا نملك أسهماً في لو كيهيد مارتن أم لا، تجنب ممارسات التداول من الداخل والحذر منها لأننا لا يزال بإمكاننا تقديم النصائح للآخرين، أو التداول في أسهم شركات أخرى، بناءً على المعلومات التي استقرت في حوزتنا خلال العمل.

لا نزاول التداول من الداخل

نضع المعايير

- لا نكتفي بالامتثال لجميع قوانين الأوراق المالية والسندات المعمول بها، بل نتجنب أي شبهة بهذا الصدد.
- عند حيازة معلومات جوهرية غير معلنة عن لو كيهيد مارتن أو أي شركة أخرى، فإبنا:
- لا نتداول في الأوراق المالية لشركة لو كيهيد مارتن أو أي شركة أخرى
- لا نشارك أو "نقدم" هذه المعلومات لأي شخص آخر
- لا نقترح على شخص آخر أن يتداول السندات والأوراق المالية الخاصة بلو كيهيد مارتن أو أي شركة أخرى، حتى وإن لم نشارك المعلومات التي بنينا عليها هذا الاقتراح

لم نفعل ذلك؟

- تعتمد ثقة مستثمرينا بنا وثقة الجمهور في الأسواق المالية على اعتقادهم الجازم أن عمليات تداول السندات والأوراق المالية تستند إلى المعلومات المتاحة للجمهور.

حقائق أساسية

- هناك تعريفات قانونية واسعة ومعقدة لمصطلحات "الأوراق المالية" و "التداول" و "المعلومات الجوهرية" و "السرية"، عليك مراجعة إدارة الشؤون القانونية إن أردت الاستفسار عن إمكانية اعتبار معلومات بعينها جوهرية وسرية من عدمه أو طرح سؤال بشأن تداول الأوراق والسندات المالية.
- إذا حزت خلال عملك معلومات مهمة تتعلق بلو كيهيد مارتن أو أي جهة خارجية قبل إعلانها للعام، فمن المحتمل أن يتم اعتبارها معلومات جوهرية وسرية. وقد يشكل إيصال مثل هذه المعلومات لآخرين خرقاً للقانون، حتى لو لم تتداول أي أوراق مالية بنفسك بناءً على هذه المعلومات.

السياسات الرئيسية

- CPS-016 عمليات الاندماج والاستحواذ والتصفية ومشاريع الأعمال والاستثمارات
- CPS-020 الإفصاح العادل عن المعلومات الجوهرية والمعلومات المالية لمجتمع الاستثمار والجمهور
- CPS-722 الامتثال لقوانين الأوراق المالية الأمريكية

الأوراق المالية: تشمل الأوراق المالية الأسهم (العادية

والممتازة)، وحدات الأسهم المقيدة، وخيارات أسهم الموظفين، والسندات، والأذون، وسندات الاكتتاب، وخيارات الشراء أو البيع، والأدوات المالية المشابهة.

التداول: يشمل التداول جميع التعاملات على الأوراق المالية، بما

في ذلك تحويل الأموال أو إعادة تخصيص الأموال من خطط المخدرات أو الاستحقاقات أو المتأخرات خاصتك إلى داخل صندوق أسهم لو كيهيد مارتن أو خارجه؛ وأي شراء أو بيع للأسهم العادية (بما في ذلك بيع الأسهم المستلمة من وحدات الأسهم المقيدة)؛ والهدايا من أوراق لو كيهيد مارتن المالية إذا كانت قيمة الهدية أنشئت لأغراض ضريبية في وقت تقديم الهدية؛ وممارسة خيارات أسهم الموظفين. كما يشمل أيضاً عمليات التداول المنفذة وفقاً للطلبات المحددة، حتى وإن كانت هذه الطلبات قد وضعت قبل حيازتك للمعلومات الجوهرية السرية.

جوهري: تعتبر المعلومات - إيجابية كانت أو سلبية - جوهرية إذا كانت هناك احتمالية كبيرة أن يعتبرها مستثمر ما هامة في اتخاذ القرار بشأن التداول في السندات المالية من عدمه .

نستخدم الذكاء الاصطناعي بمسؤولية

نضع المعايير

نلتزم بالاستفادة من مزايا الذكاء الاصطناعي وضمان اتساق عمليات الشراء والتطوير والاستخدام الداخلي ذات الصلة مع قيمنا.

لم نفعل ذلك؟

• ندرك الحجم الهائل للمنافع التي يمكن أن يوفرها الذكاء الاصطناعي لعملائنا وعملياتنا، ونعتزم تبوء صدارة القطاع في استخدام هذه التكنولوجيا الثورية.

حقائق أساسية

• إذا كنت أحد المشاركين في تطوير أو شراء أو نشر أنظمة الذكاء الاصطناعي أو استخدامها داخلياً، فتأكد من إلمامك بالمبادئ والمفاهيم الموضحة في سياسة "CPS-022 التطوير والاستخدام الأخلاقي لتقنيات الذكاء الاصطناعي".

السياسات الرئيسية

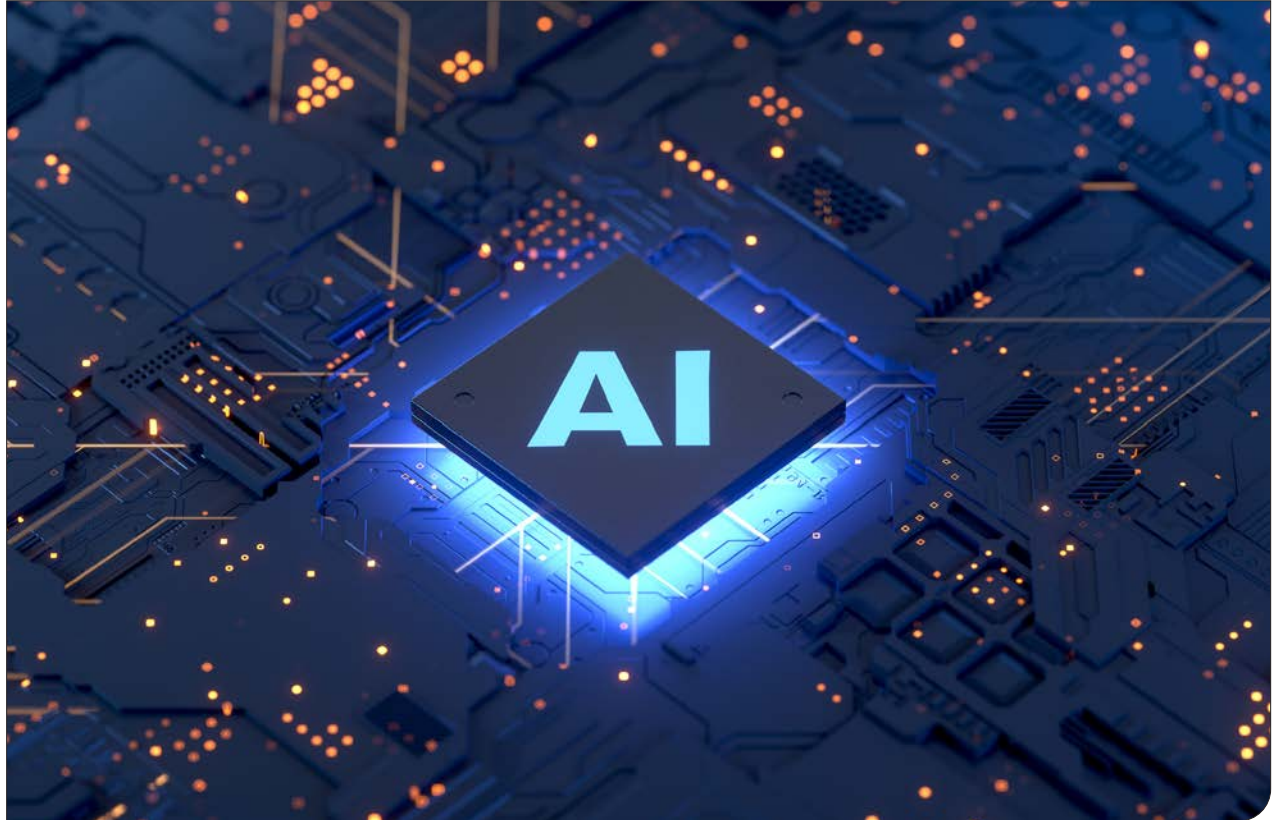
• CPS-022 التطوير والاستخدام الأخلاقي لتقنيات الذكاء الاصطناعي

• خلقت إمكانية الوصول إلى البيانات القيمة للغاية والقدرات الحاسوبية المتقدمة فرصاً غير مسبوقة في مجال الذكاء الاصطناعي من شأنها تغيير أسلوب عمل الشركات في كافة القطاعات.

• ندرك أن الذكاء الاصطناعي مجالٌ سريع التطور وربما ينطوي على مخاطر يجب أخذها في الاعتبار ومعالجتها عند تصميم وتنفيذ الأنظمة التي تعتمد عليه.

هل تعلم؟

كانت لوكهيد مارتن ضمن أوائل الشركات الرائدة في قطاع الصناعات الدفاعية التي استجابت لتوجيهات وزارة الدفاع الأمريكية بشأن الاستخدام الأخلاقي للذكاء الاصطناعي.





نمارس الأعمال بنزاهة

نعي أهمية رسالتنا وندرك قيمة ثقة عملائنا بنا.

- نشمن المنافسة الشريفة
- نحترم المبادئ التوجيهية التجارية
- نتحمل المسؤولية عن أفعال الأطراف الخارجية
- لا نتسامح مطلقاً مع الفساد والرشاوي
- نمتثل تماماً لجميع قوانين مكافحة الاحتكار
- نقبل المجاملات المهنية الملائمة فقط ونقدمها

نتمن المنافسة الشريفة

نضع المعايير

- نتحلى بالإنصاف في تعاملاتنا مع العملاء والموردين والمنافسين والموظفين.
- نحرص أن تكون البيانات والمراسلات والضمانات المقدمة للعملاء والموردين المحتملين دقيقة وصحيحة.
- ننفذ كافة العقود بما يتوافق مع القوانين والمواصفات والمتطلبات والشروط التعاقدية.
- نتجنب مطلقاً طلب أي معلومات لا يحق لشركة لوكهيد مارتن الحصول عليها بصورة مشروعة ونرفض رفضاً باتاً أو قبولها أو توزيعها أو نسخها.

لم نفعل ذلك؟

- التزام أعلى معايير النزاهة في عمليات الشراء والعطاءات والتفاوض على العقود ضرورة لا غنى عنها لتنفيذ العقود والمنتجات والخدمات الحالية والمستقبلية على أتم وجه.

حقائق أساسية

- تعتبر الأنشطة التالية مخالفة للسياسة المعتمدة، بل وللقانون في بعض الحالات:
- مناقشة أو استخدام أو نسخ أو توزيع أي معلومات غير مصرح بها (خاصة تلك المتعلقة بالتسعير أو إستراتيجية تقديم العطاءات أو معلومات العميل التي تم الحصول عليها من خلال العطاءات أو المفاوضات أو أثناء حضور المعارض التجارية أو المجموعات الصناعية أو الأنشطة التدريبية) دون طلب التوجيه من الشؤون القانونية أو مكتب الأخلاق.
- إجراء نقاشات مع المنافسين أو الشركاء أو الاتفاق معهم لتقاسم العطاءات أو العقود أو العملاء أو الأسواق أو المناطق، أو تنسيق السياسات التسعيرية أو خفض المنتجات والخدمات التي يتم توريدها أو تقديمها.
- أبلغ عن أي استفسارات تردنا بخصوص أنشطة تقديم العطاءات أو التفاوض إلى إدارة الشؤون القانونية.

السياسات الرئيسية

- CPS-009 إدارة الفرص التجارية الجديدة
- CPS-441 تقدير التكلفة/التسعير
- CPS-729 الامتثال للقوانين الأمريكية بشأن مكافحة المقاطعة
- CPS-730 الامتثال لقوانين مكافحة الفساد
- CRX-011 مستشارو تطوير الأعمال الدولية
- CRX-013 المعلومات الحكومية ومعلومات المنافسين
- CRX-015 حماية المعلومات الحساسة

المنافسون: تعتبر وحدات الأعمال الأخرى التابعة لشركة لوكهيد ضمن المنافسين في حالات معينة.

حق مشروع: إذا تلقيت معلومات غير مصرح بها، أو إذا كنت غير متأكد من حق الشركة في استخدام تلك المعلومات أو مشاركتها بشكل مشروع، فتجنب نسخها أو توزيعها أو استخدامها.

هل تعلم؟

قد لا يلزم المدعون الحكوميون إثبات أن تثبيت الأسعار أو التلاعب في العطاءات كان جزءاً من اتفاق رسمي مكتوب أو صريح، فالقوانين الظرفية، كأنماط العطاءات أو تقارير السفر والنفقات المثيرة للشبهات، تكفي للملاحقة القضائية.

نحترم المبادئ التوجيهية التجارية



نضع المعايير

- نمثل لكافة قوانين ولوائح التصدير والاستيراد التي تغطي نقل بعض البيانات الفنية والمعدات والتقنيات بين البلدان.
- لا نشارك ولا ندعم الممارسات والقيود التجارية الدولية أو قرارات المقاطعة التي لم تفرضها حكومة الولايات المتحدة الأمريكية.
- نلتزم بالقوانين السارية في كل من الولايات المتحدة الأمريكية والبلدان التي نمارس فيها أعمالنا.

لم نفعل ذلك؟

- تضر مخالفات التصدير والاستيراد والمقاطعات غير القانونية بالثقة والشفافية اللازمين للتعامل مع الأعمال التجارية المشروعة على المدى الطويل.
- يتوقع عملاؤنا منا التزام التقيد بمبادئ المنافسة العادلة والشفافة في كافة أنشطتنا وأعمالنا حول العالم ومع منافسينا وموردنا وعملائنا.

حقائق أساسية

- تعتبر أي طلبات مكتوبة أو شفوية بخصوص الامتثال لقرارات المقاطعة التي لم تفرضها حكومة الولايات المتحدة ضمن أي مناقصات أو عروض بمثابة إنذار بشأن سياسات المقاطعة ويجب إبلاغ المستشار القانوني على الفور، حتى وإن قررت لو كيهيد مارتن عدم المضي قدماً في العطاء/العرض.
- يمكن أن تشمل تلك القيود على عقوبات أو عمليات حظر تمنع لو كيهيد مارتن من مواولة أنشطة تجارية معينة في بلدان معينة مع أشخاص وكيانات محددة. على سبيل المثال، يحظر القانون الأمريكي التعامل مع بلدان ومنظمات إرهابية محددة.

وفق المعلومات المتاحة حالياً، فرضت حكومة الولايات المتحدة الأمريكية المقاطعة على هذه البلدان. وبموجب السياسة CPS-729، تقوم لو كيهيد مارتن بتحديث قائمة وزارة الخزانة الأمريكية للدول التي تخضع للمقاطعة بمجرد أن يطرأ عليها أي تغيير.

السياسات الرئيسية

- CPS-729 الامتثال للقوانين الأمريكية بشأن مكافحة المقاطعة
- CRX-015 حماية المعلومات الحساسة

تتسم قوانين ولوائح التجارة الدولية بتعقيدها، فكن حريصاً وتجنب حتى الانتهاكات غير المقصودة.

مكتوب أو شفهي: يتضمن ذلك نص العقد الصريح أو الضمني، مثل "يوافق البائع على الامتثال الكامل لقواعد المقاطعة الإسرائيلية ويشهد أن المعدات التي سيتم توفيرها بموجب هذا العقد لن يكون منشؤها إسرائيلياً..." أو "يمثل المختصون الذين يعينهم البائع بجميع القواعد والقوانين السارية مع دولة (كذا)".

نتحمل المسؤولية عن أفعال الأطراف الخارجية

نضع المعايير

- لا نتعامل مع الغير لمزاولة أعمال بطريقة تتعارض مع القانون أو سياساتنا أو بطريقة من شأنها التحايل على قيمنا ومبادئنا.
- ندرب بعض الأطراف الخارجية على الامتثال لقيمنا الأخلاقية وسياساتنا وغيرها من متطلبات الامتثال.

لم نفعل ذلك؟

- قد تؤثر تصرفات الأطراف الخارجية التي تمارس الأعمال نيابة عنا على سمعتنا.
- قد تقضي أي إجراءات غير سليمة تنفذ بالنيابة عنا إلى مسؤوليات جنائية أو مدنية ضد الشركة أو الموظف (الموظفين) المسؤولين عن الطرف الخارجي.
- قد نتحمل المسؤولية عن الإجراءات التي يتخذها الغير نيابة عنا.

حقائق أساسية

- تأكد أن كافة الأطراف الخارجية، بما في ذلك مستشاري تطوير الأعمال والمقاولين المستقلين، يفهمون التزاماتهم المتعلقة بضرورة التصرف وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها.
- تأكد أن الأطراف الخارجية الممثلة للشركة أو التي تتصرف نيابة عنها يمثلون - في جميع الأوقات - لمتطلبات الشركة في مزاولة الأعمال نيابة عنها.
- تأكد أن المستشارين والممثلين والأطراف الخارجيين يقررون أنهم سيمثلون بمتطلبات الشركة في مزاولة الأعمال نيابة عنها ويعملون بموجبها.
- تأكد أن الأطراف الخارجية تلقت تدريبات كافية وتوجيهات واضحة بشأن مسؤولياتها وإجراءاتها والتزامها بسياساتنا.



- CRX-011 مستشارو تطوير الأعمال الدولية
- CRX-025 اتفاقات التحالف
- CRX-106 إدارة المقاولات الفرعية الكبيرة
- CRX-126 مكافحة التزيف

السياسات الرئيسية

- CPS-008 الهدايا والضيافة والمعاملات المهنية الأخرى وعقود الرعاية
- CPS-113 الحصول على البضائع والخدمات
- CPS-716 الامتثال لقانون مكافحة العمولة الخفية لعام 1986
- CPS-730 الامتثال لقوانين مكافحة الفساد
- CPS-734 مكافحة الاتجار بالبشر
- CRX-010 مستشارو تطوير الأعمال بالولايات المتحدة الأمريكية

• قد نتحمل المسؤولية عن الإجراءات التي يتخذها
الغير نيابة عنا.



لا نتسامح مطلقاً مع الفساد والرشاوي

نضع المعايير

- لا نتسامح مطلقاً مع الرشوة والفساد.
- لا نعرض أي شكل من أشكال الرشوة أو العمولات الخفية ولا نقدمها أو نطلبها أو نلتفأها.
- ننسحب من أي تعاملات تجارية تنتهك أي قانون لمكافحة الفساد أو مدونة قواعد السلوك الخاصة بنا، أو توحى بأي شبهة من هذا القبيل.

لم نفعّل ذلك؟

- يخلق الفساد منافسة غير عادلة، ويزيد من التكلفة ويضر بجودة وقدرة منتجنا وخدماتنا.
- تعتبر الرشوة، بل مجرد محاولة إفساد الآخرين، ممارسات غير قانونية وقد تشكل ذريعةً تكفي للملاحقة القضائية بموجب قوانين الولايات المتحدة ودول أخرى.
- مزاوله الأعمال عند وجود مجرد شبهة سوء سلوك قد تلحق ضرراً قانونياً يتعدى إصلاحه بسمة أعمالنا، فضلاً عن عقوبات مالية كبيرة وحرمان من المشاركة في أعمال مستقبلية.

حقائق أساسية

- تمثل السمعة السيئة لأحد الأطراف، والعلاقات مع الحكومة والمسؤولين العموميين، والظروف المشبوهة أو غير المعتادة، والمبالغ غير الاعتيادية والممارسات المحاسبية أو الفواتير المثيرة للشبهات، أو الإمكانات غير الكافية مؤشرات خطيرة.
- تعبيرات مثل "تلك هي الطريقة التي تدار بها الأعمال هنا" أو "الجميع يفعل ذلك" أو "هذا هو الأسلوب الأمثل للفوز بالعقد" أو "هذا أمر طبيعي في هذا البلد" هي أيضاً من المحظورات وتعتبر "مؤشرات خطيرة".
- قم بإبلاغ إدارة الشؤون القانونية بأي "مؤشرات خطيرة".

السياسات الرئيسية

- CPS-008 الهدايا والضيافة والمعاملات المهنية الأخرى وعقود الرعاية
- CPS-021 قيم المواطنة الصالحة للشركات واحترام حقوق الإنسان
- CPS-310 الامتثال والضوابط التجارية الدولية
- CPS-730 الامتثال لقوانين مكافحة الفساد
- CRX-011 مستشارو تطوير الأعمال الدولية
- CRX-015 حماية المعلومات الحساسة

الرشوة: الرشوة هي دفع أو إعطاء أو عرض أو تقديم وعود أو السماح بتقديم أي شيء ذي قيمة لأي شخص بغرض التأثير على ذلك الشخص ودفعه لإساءة استخدام منصبه.

الفساد: الفساد هو أي سلوك غير قانوني أو غير مشروع أو غير لائق بهدف الحصول على منافع أو مزايا، ويشمل ذلك الرشوة والاحتيال والابتزاز والسرقة وإساءة استخدام السلطة وغسيل الأموال.

العمولات الخفية: العمولة الخفية هي أية مبالغ مالية أو رسوم أو مسمرة أو هدية أو إكرامية أو شيء له قيمة أو قرض أو خدمة ترفيحية أو خدمة أو عوض من أي نوع يقدم بشكل مباشر أو غير مباشر - لأي متعاقد رئيسي أو موظف تابع للمتعاقد الرئيسي أو متعاقد من الباطن أو موظف تابع للمتعاقد من الباطن بغرض الحصول على معاملة تفضيلية أو منحها دون وجه حق فيما يتعلق بعقد رئيسي مع حكومة الولايات المتحدة أو عقد من الباطن يتعلق بعقد رئيسي مع حكومة الولايات المتحدة.

مؤشرات خطيرة: "المؤشر الخطر" هو حقيقة أو حدث أو مجموعة ملابسات أو معلومات أخرى قد تشير إلى مخاوف محتملة بشأن الامتثال القانوني نجمت عن سلوك تجاري غير قانوني أو غير أخلاقي، لا سيما فيما يتصل بممارسات الفساد وعدم الامتثال لقوانين مكافحة الفساد.



نمتثل تماماً لجميع قوانين مكافحة الاحتكار

نضع المعايير

- لا نتمتع بالدخول في أي ترتيبات عمل تقضي على المنافسة أو تضر بها أو تمنحنا ميزة تنافسية غير عادلة.

لم نفعل ذلك؟

- تطبيق تشريعات مكافحة الاحتكار حول العالم لحماية التداول والتجارة من القيود والاحتكارات غير القانونية أو الممارسات التجارية غير العادلة، وهي تحمي كذلك لوكهيد مارتن وشركائها.

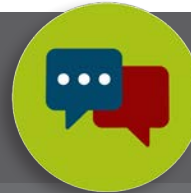
حقائق أساسية

- إذا ساورتك شكوك حول مدى توافق أحد الأنشطة المقترحة مع قوانين مكافحة الاحتكار، فاستشر إدارة الشؤون القانونية قبل المضي فيه.

السياسات الرئيسية

- CPS-720 الامتثال لقوانين مكافحة الاحتكار

تسري قواعد مكافحة الاحتكار على حالاتٍ أكثر مما تعتقد، وتستلزم تجنب المشاركة في أنشطة ومناقشات تجارية معينة. وتشمل الأمثلة المستقاة من السياسة المعتمدة لدينا ما يلي:



- تثبيت الأسعار.
- مقاطعة الموردين أو العملاء
- التسعير بهدف إخراج منافس من القطاع
- احتقار أحد المنافسين أو تشويه صورته أو التضييق عليه
- التحالف مع شركات أخرى بطريقة تؤدي إلى تقليل النتائج التنافسية للعملاء، أو إعاقة المنافسين ومنعهم من دخول السوق.
- الرشوة أو العمولات الخفية أو سرقة الأسرار التجارية
- إبرام اتفاقات أو تفاهات مع المنافسين لتقسيم السوق عن طريق تخصيص العطاءات أو العقود أو الأقاليم أو الأسواق و/أو تقييد الإنتاج أو بيع المنتجات أو خطوط الإنتاج.
- تعليق بيع خدمة/منتج على شرط بيع خدمة/منتج آخر.
- تعليق بيع أو شراء خدمة/منتج على شرط ألا يجري البائع أو المشتري أعمالاً مع منافسي الشركة.

نقبل المجاملات المهنية الملائمة فقط ونقدمها



شجرة قرارات الهدايا

"شجرة قرارات الهدايا" هي أداة صممت لمساعدتك عند اتخاذ قرارات بشأن الإجراءات التي قد تتضمن تقديم هدايا أو خدمات ضيافة أو غير ذلك من المجاملات المهنية وعقود الرعاية.



السياسات الرئيسية

- CPS-008 الهدايا والضيافة والمجاملات المهنية الأخرى وعقود الرعاية
- CPS-716 الامتثال لقانون مكافحة العمولة الخفية لعام 1986
- CPS-730 الامتثال لقوانين مكافحة الفساد
- CRX-011 مستشارو تطوير الأعمال الدولية

المجاملات المهنية: المجاملة المهنية هي أي شيء ملموس أو غير ملموس ذي قيمة لا يدفع المستلم قيمته السوقية العادلة.

الموظفين العموميين - المسؤولين الحكوميين: هو أي شخص تتوفر فيه الصفات التالية بغض النظر عن منصبه وعن عمله مجاناً أو بمقابل:

- مسؤول أو موظف في أي حكومة أو إدارة أو وكالة أو مكتب أو سلطة أو جهاز مملوك للحكومة، مثل الهيئات المملوكة للدولة أو الخاضعة لسيطرتها.
- العمل بصفة رسمية نيابة عن أي حكومة أو إدارة أو وكالة أو مكتب أو سلطة أو جهاز أو نيابة عنهم.
- مسؤول أو موظف أو شخص يتصرف نيابة عن منظمة دولية تحت رعاية الحكومة أو منظمة دولية عامة مثل الأمم المتحدة أو البنك الدولي أو السوق الأوروبية المشتركة.
- يشغل منصباً تشريعياً أو إدارياً أو تنفيذياً أو قضائياً، سواء كان معيناً أو منتخِباً.
- مرشح سياسي أو مسؤول أو موظف في حزب سياسي.
- أحد أفراد عائلة مالكة.
- أحد أفراد عائلة أي ممن سبق ذكرهم أو أحد الأشخاص الذين هم على صلة وثيقة بهم.

نضع المعايير

- نتجنب أي شيء قد يوحي أننا نطلب معاملة تفضيلية أو نلتاقها أو نحصل عليها مقابل المجاملات المهنية.
- نتأكد أن القانون والسياسة يجيزان عرض وقبول المجاملة المهنية.

لَمْ نَفْعَلْ ذَلِكَ؟

- عندما يتبادل الأشخاص الهدايا أو **المجاملات المهنية**، فقد ينشأ تصور بأنها منحت من أجل التأثير على القرارات المهنية.
- نتنافس على أساس مزايا منتجاتنا وخدماتنا ومؤهلاتنا، ولا نقدم المجاملات المهنية لكسب مزايا تنافسية غير عادلة.
- نعمل على تعهيد المنتجات والخدمات بإنصاف، ونتجنب قبول المجاملات المهنية التي قد تسبب في نشوء تصور بوجود علاقة عمل غير لائقة.

حقائق أساسية

- تسري قواعد وقبول معقدة عند التعامل مع **المسؤولين الحكوميين**. راجع السياسة والنمى التوجيه إذا لم تكن متأكداً من أن الإجراء مناسب أو يقع ضمن الحدود المسموح بها.
- وضعت الشركة إرشادات محددة تنطبق في كل دولة نقوم فيها بأعمالنا.
- لا تمثل قيمة المجاملة المهنية الاعتبار الأهم. فمجرد عرض أي مجاملة من هذا القبيل أو منحها أو تلقيها، أو تصور وجود نية للحصول على ميزة تجارية غير عادلة، قد يمثل مخالفة قانونية أو أخلاقية.
- تحتسب بعض القواعد المحددة للهدايا خلال سنة تقويمية، بينما تعتمد القواعد الأخرى على القيمة السوقية العادلة للمجاملة المقدمة أو المتلقاة.
- ثمة قواعد أكثر تقييداً بشأن قبول المجاملات المهنية للموظفين ممن يعملون في إدارة سلسلة التوريد أو يشاركون في عملية توجيه الأعمال أو التمويل إلى علاقات العمل خاصتنا.

نهتم ببيئة العمل لدينا

يعتمد نجاحنا المؤسسي على موهبة موظفينا ومهاراتهم وخبراتهم،
وقدرتنا على العمل معاً كفريق متكامل.

- نحافظ على بيئة عمل آمنة وصحية
- نحافظ على مكان عمل خالٍ من المخدرات
- نلتزم بالحفاظ على الأمن

نحافظ على بيئة عمل آمنة وصحية

نضع المعايير

- نلتزم بتوفير بيئة عمل آمنة وصحية.
- نلتزم بالعمل بطريقة تحمي البيئة وتحافظ على الموارد الطبيعية وتمنع التلوث.
- نسعى جاهدين لتعزيز ثقافة الجهر بالرأي وعدم السكوت عن المخالفات ونشجع الجميع على الاتصال بالمكتب المعني بتقديم النصح فيما يتعلق ببيئة العمل (STOP) إذا لاحظوا أي خرق لقواعد السلامة أو الأمن أو الحفاظ على البيئة.

لِم نفعل ذلك؟

- يقضي كثير منا وقتاً في العمل أكثر من الوقت الذي يقضونه في المنزل. ولهذا فإننا بحاجة للتأكد من أن مكان عملنا آمن وأن شركتنا تهتم برفاهيتنا وبيئتنا.

حقائق أساسية

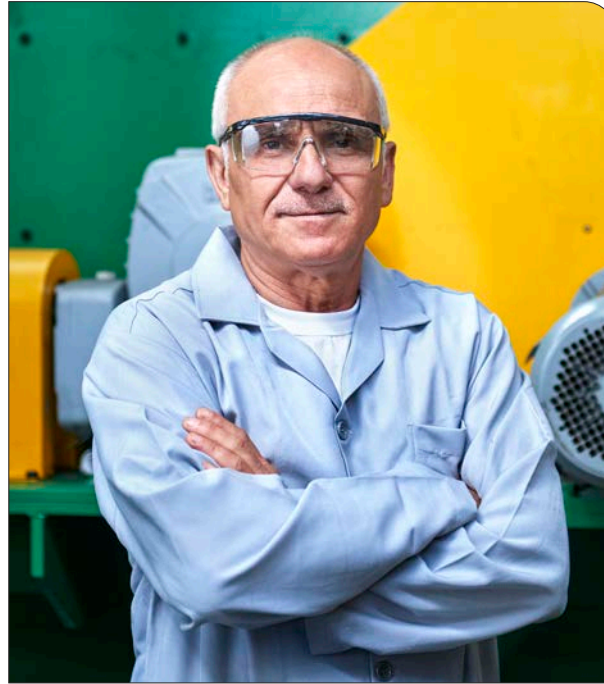
- الإبلاغ عن أي مخالفات للتحذيرات والإجراءات واللوائح المنشورة.
- إبلاغ الإدارة المعنية فوراً بشأن أي حادث أو إصابة تحدث أثناء العمل أو أي شواغل بيئية أو أمنية أو صحية قد تكون لديك.

السياسات الرئيسية

- CPS-015 البيئة والسلامة والصحة
- CRX-053 أمن مكان العمل - المحافظة على مكان عمل آمن ومحترم وخالي من التهديدات والعنف

من قبيل الخرافة الاعتقاد بأن الحوادث تقع ولا يمكن تجنبها - حيث كشفت أكثر من 99% من الأبحاث ذات الصلة أن جميع الحوادث يمكن منعها. فإذا كنت تعتقد أن الحوادث ستقع مهما حدث، فكيف يمكنك إذن القيادة على الطريق أو السير على الرصيف أو حتى العيش في منزلك دون هلع؟ والحقيقة هي أن بمقدورك التحكم في الظروف من حولك إلى حد كبير.

مجلة EHS Today - كارل بوتز، أخصائي سلامة معتمد



السلامة أولاً

تشخيص - تقييم إجراء (IDEA):

- إجراء: قم بإبلاغ مخاوفك المتعلقة بالسلامة إلى زملائك ومديرك المباشرين، واشرع في العمل على تخفيف المخاطر

- تشخيص: تقدير الوضع لتحديد المخاطر المتعلقة بالسلامة
- تقييم: تحديد أفضل مسار عمل ممكن لمواجهة المخاطر



نحافظ على مكان عمل خالٍ من المخدرات

نضع المعايير

- لا تقوم شركة لوكهيد مارتن عمداً بتوظيف أو إعادة توظيف أفراد يحوزون أو يستخدمون أو يبيعون أو يصنعون أو ينقلون أو يتجرون بالمخدرات غير المشروعة.
- نحظر حيازة المخدرات غير المشروعة أو استخدامها أو بيعها أو تصنيعها أو نقلها أو الاتجار فيها أو الوقوع تحت تأثيرها، وإساءة استعمال العقاقير المشروعة، في مكان العمل أو أثناء القيام بأعمال الشركة.
- نحظر الوقوع تحت تأثير الكحوليات في مكان العمل أو في أي مكان آخر نزاول فيه أعمالنا نيابة عن الشركة.
- نمثل لقانون مكان العمل الخالي من المخدرات لعام 1988، والقوانين واللوائح الفيدرالية والولائية والمحلية المتعلقة بالانتهاكات الجنائية لتشريعات مكافحة المخدرات في مكان العمل.

لم نفعل ذلك؟

- قد يؤثر استخدام مواد غير مشروعة سلباً على قدرتنا على العمل بأمان، وتحقيق إنتاجية عالية، والحصول على التراخيص الأمنية والاحتفاظ بها، بل والاستمرار في الوظيفة.

هل تعلم؟

لا يعني اصطلاح "تحت تأثير" في سياستنا بالضرورة تجاوز الحد القانوني فيما يتصل بالمخدرات أو الكحوليات.

حقائق أساسية

- نلتزم لوكهيد مارتن -بصفتها متعاقدًا فيدراليًا- بالحفاظ على مكان عمل خالٍ من المخدرات. ولا تغير المبادرات المحلية والولائية الساعية نحو تقنين الماريغوانا للأغراض الطبية أو الترويحية من هذا المتطلب.
- إذا كنت لديك أو لدى أحد زملائك مشكلة تتعلق بالإدمان على المخدرات أو الكحوليات، فاستقد من موارد الشركة للحصول على المساعدة.

السياسات الرئيسية

- CRX-525 بيئة خالية من التبغ والتدخين
- CRX-545 مكان عمل خالٍ من المخدرات

قد يؤدي تعاطي المواد المخدرة إلى تعريض جميع الموظفين للخطر، وإضعاف المعنويات، وتراجع الإنتاجية، والتأثير على سلامة منتجاتنا/خدماتنا، والإضرار بالصورة العامة للشركة.



نلتزم بالحفاظ على الأمن

نضع المعايير

- نحمي موظفينا وعملياتنا وأصولنا.
- نتخذ إجراءات لتخفيف المخاطر التي تهدد سلامة الموظفين.
- نوfer الحماية الكافية للمواد السرية وغيرها من المعلومات المعهود بها إلينا.
- نمثل للمتطلبات الأمنية المتعلقة بسياسات الأمن القومي وأمن العملاء.
- نحرص على تطبيق برامج مخصصة لمكافحة التجسس وكشف التهديدات الداخلية.
- نجري تحريات أمنية شاملة وموضوعية.

لم نفعل ذلك؟

- يعود الامتثال الأمني بالنفع على شركتنا وعمالنا والأمن القومي والاستقرار العالمي.
- الالتزام بالمتطلبات الأمنية يدعم أداءنا لواجباتنا التعاقدية ويمكننا من تقديم منتجاتنا وخدماتنا على أكمل وجه.
- يضمن تنفيذ برنامج امني قوي توفير بيانات عمل آمنة لموظفينا.
- تعتبر شركة لوكهيد مارتن هدفاً رئيسياً لعدد من الجهات التي تشكل تهديداً يتمثل في السعي للحصول على معلومات أو إلحاق الضرر بقدراتنا أو تدميرها.

يدعم التزامنا الفردي أمن موظفينا وعمالنا وشركائنا في العمل.

حقائق أساسية

- قد تكون أنت أول من يلاحظ تغييرات طارئة على سلوك أحد الزملاء أو يسترعي انتباهك نشاط مشبوه أو غير اعتيادي، مثل الاستفسارات أو طلبات الحصول على معلومات من مصادر خارجية فيما يتعلق بموظفي الشركة أو مرافقها أو عملياتها أو برامجها أو منتجاتها. وعليك أن تقرر في هذه الحالة إن كان الأمر يستحق الإبلاغ عنه أم لا.
- تأكد من الإبلاغ عن أي وصول غير مصرح به إلى المعلومات أو الأصول.
- قد تتضمن التهديدات التي ترد عبر البريد الإلكتروني بعض الحيل لإيهامك أنها صادرة من جهة شرعية.

السياسات الرئيسية

- CPS-569 الأمن
- CRX-052 إدارة الأزمات
- CRX-053 أمن مكان العمل - المحافظة على مكان عمل آمن ومحترم وخالي من التهديدات والعنف
- CRX-055 السفر إلى الأماكن عالية الخطورة أو التعيين فيها
- CRX-056 عمليات الأمن الدولية
- CRX-057 إجراءات لوكهيد مارتن الأمنية
- CRX-059 برنامج كشف التهديدات الداخلية

نرفع شأن المواطنة الصالحة للشركات

نسعى جاهدين كي نكون مواطنين صالحين ونتحمل مسؤولية أعمالنا.

• ملتزمون بالاستدامة والممارسات المسؤولة لمواطنة الشركات

• نحترم حقوق الإنسان

• ندعم العملية السياسية



ملتزمون بالاستدامة والممارسات المسؤولة لمواطنة الشركات

نضع المعايير

- نسعى إلى تعظيم الآثار الإيجابية لمنتجاتنا وخدماتنا على البيئة والاقتصاد والتنمية المجتمعية ومرونة البنية التحتية.
- نسعى إلى تجنب أو التخفيف من أي عواقب سلبية لأنشطتنا التجارية وقراراتنا على البيئة والمجتمع وموظفينا.
- نلتزم بالعمل بطريقة تحمي البيئة وتحافظ على الموارد الطبيعية وتمنع التلوث.

لم نفعل ذلك؟

- تضمن هذه الالتزامات القدرة التنافسية لأعمالنا على المدى الطويل.
- أداؤنا في مجال الاستدامة يوطد ويمتد علاقاتنا مع العملاء، ويقلل من التكلفة والمخاطر ويدفع عجلة الابتكار.

السياسات الرئيسية

- CPS-021 قيم مواطنة الشركات واحترام حقوق الإنسان
- CPS-803 الاستدامة

■ **تعكس سياساتنا وإجراءاتنا وممارساتنا
على الصعيد العالمي التزامنا القوي بالممارسات
المسؤولة لمواطنة الشركات.**

هل تعلم؟

تشكل الممارسات المسؤولة لمواطنة الشركات جزءاً أساسياً من إستراتيجية أعمالنا، التي نسترشد بها في صياغة رسالتنا وتوجيه اختيارنا.

نحترم حقوق الإنسان

نضع المعايير

- نؤمن أن احترام حقوق الإنسان عامل لا تستغني عنه أي شركة تُعلي قيم ترفع شأن المواطنة للشركات.
- ندرك أهمية حقوق الإنسان المعترف بها عالمياً، ونلتزم بما يلي:
- معاملة الموظفين باحترام ومناصرة التنوع والشمول
- تعزيز ممارسات التوظيف المسؤول والأجور العادلة وساعات العمل المناسبة
- نقدم أجوراً عادلة وتنافسية
- نجرم التحرش والتمييز وعمالة الأطفال والعمل القسري والاتجار بالبشر لأي غرض من الأغراض
- نحترم حق الموظفين في ممارسة حقهم في حرية تكوين الجمعيات وحق اختيار أو عدم اختيار ممثلين عنهم في المفاوضات الجماعية.
- نلتزم بضمان اتخاذ موظفينا وموردنا الخطوات المناسبة لضمان احترام حقوق الإنسان في كافة أعمالنا وسلسلة التوريد لدينا.
- نلتزم بمبادئ حقوق الإنسان في علاقاتنا مع الأطراف ذات العلاقة ومن خلال منتجاتنا وخدماتنا.

لِمَ نفعل ذلك؟

- من شأن حماية حقوق الإنسان والنهوض بها أن:
- يؤكد التزامنا بالنزاهة ويحافظ على قيمنا الأساسية
- يعزز رضا الموظفين ويرفع الإنتاجية
- يحسن القدرة التنافسية لأعمالنا
- تمثل ممارسات الاتجار بالبشر والعبودية مشكلة في العديد من المناطق حول العالم، وقد نتعامل عن غير قصد مع أطراف خارجية تنتهك هذه المبادئ إذا لم نتحلى بالوعي اللازم.

حقائق أساسية

- السلوكيات أو الأنشطة المشبوهة قد تمثل مؤشراً على وجود انتهاكات لحقوق الإنسان.

السياسات الرئيسية

- CPS-001 الأخلاق والسلوك المهني
- CPS-003 عدم التمييز - تكافؤ فرص العمل
- CPS-021 قيم مواطنة الشركات واحترام حقوق الإنسان
- CPS-730 الامتثال لقوانين مكافحة الفساد
- CPS-734 مكافحة الاتجار بالبشر

- CPS-803 الاستدامة

- CRX-515 مجموعات موارد الأعمال وشبكات الموظفين

هل تعلم؟

عدد الأشخاص الذين يرحلون تحت قيود الرق والعبودية اليوم هو الأعلى في التاريخ البشري، ويعتبر الاتجار بالبشر ثاني أكبر نشاط إجرامي على مستوى العالم.

ندعم العملية السياسية

نضع المعايير

- نتبع سياسة الشركة والقانون المتعلق بالعملية السياسية في كافة البلدان التي نزاوول فيها أعمالنا.
- نتمسك بروح ونص جميع القوانين المتعلقة بمشاركتنا في العملية السياسية.

لم نفعل ذلك؟

- القوانين الحاكمة للمشاركات السياسية والهدايا وممارسات جماعات الضغط معروفة بتعقيدها.
- بل قد يترتب على المخالفات غير المقصودة فوات الفرص التجارية، والإضرار بسمعتنا فضلاً عن عقوبات مدنية وجنائية.

حقائق أساسية

- على الموظفين التنبه والحذر حين يتعلق الأمر بإجراءات تصنف ضمن أحد الفئات التالية:

إجراءات محظورة

- استخدام أموال شركة لوكهيد مارتن أو أصولها أو منشأتها لصالح الأحزاب السياسية أو المرشحين السياسيين في أي مكان في العالم دون الحصول على موافقة خطية مسبقة من قسم الشؤون الحكومية أو لوكهيد مارتن إنترناشونال للأنشطة السياسية خارج الولايات المتحدة الأمريكية.

هل تعلم؟

تدعم المشاركة الشخصية في العملية السياسية أفضل توجه يحقق مصالح مساهمينا وموظفينا.

- تحظر الكثير من البلدان - بالإضافة إلى الولايات المتحدة - مشاركة الشركات في العملية السياسية. وقد يشمل هذا التبرع بأموال الشركة أو بضائعها أو خدماتها - بشكل مباشر أو غير مباشر - لصالح مرشحين سياسيين، بما يشمل أوقات عمل المستثمرين والموظفين.
- يجوز أن تقيد القوانين المحلية والولائية مشاركات الشركات وأنشطتها في العملية السياسية.

إجراءات تستلزم الحذر

اتصل بقسم الشؤون الحكومية أو لوكهيد مارتن إنترناشونال للأنشطة السياسية خارج الولايات المتحدة (بخصوص أي من المسائل التالية):

- المناصب الحكومية - يمكن أن تنشأ حالات تضارب المصالح إن سعيتم لشغل منصب عام أو شغلته أو كنت تقدم خدماتك لجمعيات أو مجموعات استشارية.
- جماعات الضغط - قد تكون جماعات الضغط مباشرة أو غير مباشرة - وفي كلتا الحالتين فإنها تخضع لتدقيق مشدد. ويجب عليك اتباع كافة القوانين واللوائح المعمول بها، وخصوصاً المتعلقة بمنع المخالفات - حتى غير المقصودة منها - لسياسة الشركة والقوانين الفيدرالية المتعلقة بالهدايا وجماعات الضغط.

- الفرع التنفيذي والتابع للكونجرس الأمريكي - من المهم أن تقدم لوكهيد مارتن رسالة عمل واحدة ومتسقة المجتمع عملائنا داخل الولايات المتحدة. ويعمل قسم الشؤون الحكومية مع مجالات الأعمال لتطوير نهج موحد تجاه مبادرات وسياسات الشركة التسويقية داخل الولايات المتحدة وتجاه استراتيجياتها التنظيمية والتشريعية. وتحقيقاً لهذه الغاية، يجب أن يأذن قسم الشؤون الحكومية بأي تعامل مع أعضاء الكونجرس الأمريكي أو مسؤولي الفرع التنفيذي في واشنطن العاصمة أو من يتبعهم من موظفين.

- الحكومات المحلية وحكومات الولايات - يجب أن يأذن قسم الشؤون الحكومية بأي تعامل مع مسؤولي الحكومات المحلية وحكومات الولايات نيابة عن لوكهيد مارتن.

- الحكومات غير الأمريكية - يجب أن تعرف وتتبع سياسات وإجراءات الشركة قبل الاتصال بأي عضو أو موظف لدى كيان غير أمريكي.



- المساهمات السياسية الفردية - يجوز أن تقيد بعض قوانين الولايات والقوانين المحلية أو تحد أو تشترط الإفصاح عن المساهمات السياسية الشخصية التي قدمها الموظفون أو أفراد عائلاتهم المباشرين.

إجراءات مسموح بها

نحثك على:

- المشاركة في لجنة العمل السياسي لموظفي لوكهيد مارتن إن كنت مستوفياً لشروط عضويتها.
- المشاركة الشخصية في الشؤون المدنية والعملية السياسية في وقت فراغك، وعلى نفقتك الخاصة.
- دعم الأحزاب السياسية التي تفضلها والمرشحين الذين تختارهم.

السياسات الرئيسية

- CPS-004 النشاط السياسي
- CPS-005 العمليات الدولية
- CPS-008 الهدايا والضيافة والمعاملات المهنية الأخرى وعقود الرعاية
- CPS-045 الشؤون الحكومية
- CPS-730 الامتثال لقوانين مكافحة الفساد
- CRX-251 المساهمات الخيرية



الاستلام والإقرار

أقر بأنني قد استلمت نسختي الشخصية من مدونة لوكهيد مارتن لقواعد الأخلاق والسلوك المهني بعنوان "نضع المعايير"، وأنني قرأت المدونة وفهمتها وألتزم بها. وأدرك أن كل موظف أو عضو مجلس إدارة أو مستشار أو عامل متعاقد أو وكيل آخر يمثل لوكهيد مارتن أو يتصرف نيابة عنها يتحمل المسؤولية عن معرفة مبادئ ومعايير المدونة والالتزام بها. كما أعني أن مخالفة المدونة يوجب اتخاذ إجراءات تصحيحية، وقد تؤدي إلى اتخاذ إجراءات تأديبية تصل إلى الفصل من العمل.

التوقيع: _____ الاسم: _____ رقم الموظف (إن وجد): _____

الشركة: _____ التاريخ: _____ الموقع _____

اتصل بالموارد البشرية أو مكتب الأخلاق للحصول على تعليمات بشأن تقديم هذا النموذج أو تنسيق سجل إتمامه. وإن لم تكن موظفا لدى لوكهيد مارتن، فاتصل بجهة الاتصال خاصتك لدى لوكهيد مارتن.

فعل الصواب - نلتزم بأعلى معايير السلوك المهني الأخلاقي في كل ما نقوم به، ونؤمن أن الصدق والنزاهة يولدان الثقة، التي تشكل حجر الزاوية بالنسبة لأعمالنا وأنشطتنا. نلتزم بقوانين الدول التي نزاول فيها أعمالنا، ونسعى جاهدين لنكون مواطنين صالحين نتحمل مسؤولية أفعالنا.

احترام الغير - ندرك أن نجاحنا المؤسسي يتوقف على موهبة موظفينا ومهاراتهم وخبراتهم، وقدرتنا على العمل معاً كفريق متكامل. كما أننا نقدر تنوعنا ونؤمن بأن احترام زملائنا وعمالنا وشركائنا وجميع من نتعامل معهم يشكل عنصراً أساسياً في جميع أشكال علاقات العمل الإيجابية والمثمرة.

التميز في الأداء - نعي أهمية رسالتنا وندرك قيمة ثقة عملائنا بنا. ونضع ذلك نصب أعيننا في خضم سعينا الحثيث لتحقيق التميز في جميع جوانب عملنا والتعامل مع كل تحدٍ بتصميم لا يلين على إدراك النجاح. ولا يقتصر جهدنا على تحقيق أفضل الإنجازات التي تهمننا كأفراد، بل نسعى كذلك لمساعدة زملائنا وبقية أعضاء فرقنا للوصول إلى أعلى المستويات.



ETHICS AND BUSINESS CONDUCT

التميز بالتزام النزاهة

فعل الصواب • احترام الغير • التميز في الأداء

1-800-LM ETHIC (1-800-563-8442)

لا يستخدم معرف المتصل

للبيكم والصم وضعاف السمع:

1-800-441-7457

دولياً: عند الاتصال أو المراسلة بالفاكس أو إرسال الفاكسات واستقبالها من خارج الولايات المتحدة الأمريكية، اطلب أولاً رمز الخروج الخاص بالبلد الأصلي

البريد الإلكتروني: corporate.ethics@lmco.com

البريد:

مكتب أخلاق الشركة

Lockheed Martin Corporation

6801 Rockledge Drive

Bethesda, MD 20817

